

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ПОСЕЛКА ТОРФЯНОЙ ОРИЧЕВСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

02.03.2023

№ 15.1-ОД

п. Торфяной

Об участии в проведении всероссийских проверочных работ

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», распоряжения министерства образования Кировской области от 16.02.2023 №172 "О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организаций Кировской области в 2023 году", письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.02.2023 № 02-41 «О проведении ВПР в 2023 году», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классе в следующие сроки:

18.04.2023, 20.04.2023 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);

25.04.2023 – по учебному предмету «Математика»;

27.04.2023 – по учебному предмету «Окружающий мир».

1.2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 4 классе на следующих уроках:

– по русскому языку (часть 1) - 2 урок;

– по русскому языку (часть 2) 2 урок;

– по математике - 2 урок;

– по окружающему миру - 2 урок.

1.3. Выделить для проведения ВПР в 4 классе кабинет №1.

1.4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классе заместителя директора по УВР Исупову Е.В.

2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классе в следующие сроки:

16.03.2023 – по учебному предмету «Русский язык»;

26.04.2023 – по учебному предмету «Математика»;

06.04,2023 – по учебному предмету «История»;

18.04.2022 – по учебному предмету «Биология».

2.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 5 классе на следующих уроках:

- по русскому языку - 2 урок;
- по математике - 3 урок;
- по истории - 3 урок;
- по биологии - 2 урок.

2.2. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классе заместителя директора по УВР Исупову Е.В.

3. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классе в следующие сроки:

- 17.03.2023 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 25.04.2022 – по учебному предмету «Биология»;
- 25.04.2022 – по учебному предмету «География»;
- 11.05.2023 – по учебному предмету «Обществознание»;
- 11.05.2023 – по учебному предмету «История»;
- 27.04.2023 – по учебному предмету «Математика».

3.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 6 классе на следующих уроках:

- по русскому языку – 3-4 уроки;
- по биологии - 3 урок;
- по географии – 2-3 уроки;
- по обществознанию - 3 урок;
- по истории - 4 урок;
- по математике – 2-3 уроки.

3.2. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классе заместителя директора по УВР Исупову Е.В.

4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классе в следующие сроки:

- 24.03.2022 - по учебному предмету «Русский язык»;
- 27.04.2023 – по учебному предмету «Биология».
- 17.05.2023 – по учебному предмету «География»;
- 17.05.2023 – по учебному предмету «Обществознание»;
- 17.05.2023 – по учебному предмету «История»;
- 24.04-26.04.2023 – по учебному предмету «Иностранный язык»;
- 11.05.2023 - по учебному предмету «Математика»;
- 27.04.2023 – по учебному предмету «Физика»;

4.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 7 классе на следующих уроках:

- по русскому языку - 2-3 уроки;
- по географии – 3-4 уроки;
- по истории – 4 урок;
- по математике – 2-3 уроки;
- по обществознанию – 4 урок;
- по физике – 3 урок;
- по иностранному языку – 3-5 уроки;
- по биологии – 3 урок.

4.2. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классе заместителя директора по УВР Исупову Е.В.

5. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8 классе в следующие сроки:

23.03.2023 – по учебному предмету «Русский язык».

25.04.2023 – по учебному предмету «История»;

25.04.2023 – по учебному предмету «Обществознание»;

27.04.2023 – по учебному предмету «Биология»;

27.04.2023 – по учебному предмету «Физика»;

25.04.2023 – по учебному предмету «География»;

04.05.2023 - по учебному предмету «Математика».

5.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 8 классе на следующих уроках:

– по русскому языку– 3-4 уроки.

– по географии – 3-4 уроки;

– по истории – 4 урок;

– по математике – 2-3 уроки;

– по обществознанию – 4 урок;

– по физике – 3 урок;

– по биологии – 3 урок.

5.2. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классе заместителя директора по УВР Исупову Е.В.

6. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 11 классе в следующие сроки:

02.03.2023 – по учебному предмету «Биология».

6.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 11 классе на следующих уроках:

– по биологии – 3-4 уроки.

6.2. Назначить ответственным за проведение ВПР в 11 классе заместителя директора по УВР Исупову Е.В.

7. Назначить школьным координатором проведения ВПР заместителя директора по УВР Исупову Е.В. и передать информацию о школьном координаторе муниципальному координатору.

8. Школьному координатору проведения ВПР заместителю директора по УВР Исуповой Е.В.:

8.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

8.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий школы в дни проведения ВПР.

8.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

8.4. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

8.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

8.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

8.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

8.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР-2023.

8.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР-2023.

8.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

8.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

8.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику до 24.05.2023.

8.14. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР-2022.

9. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

№	ФИО учителя	Предмет	Класс
1	Осипова Е.А.	Русский язык Математика Окружающий мир	4
2	Бакулина Е.В.	Биология	5, 6, 7, 8

		География	6, 7, 8
		Химия	7, 8
3	Можина Т.В.	История	5, 6, 7, 8
		Обществознание	6, 7, 8
4	Видягина В.Н.	Английский язык	7
5	Толстоброва О.А.	Физика	7, 8
6	Сокольникова Е.В.	Математика	5, 6, 7, 8
7	Калинина Н.Б.	Русский язык	5, 6, 7, 8

10. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.

11. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Терехову Л.Ю. – на 3 этаже

Даровских О.Н. – на 2 этаже

И.о. директор школы



Е.В. Исупова

С приказом ознакомлена:

Заместитель

Исупова Е.В.

директора по УВР

(должность)

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)